**Волгоградская региональная общественная организация**

**«Многодетный Волгоград»**

|  |
| --- |
| **Общие сведения о профессиональной стажировочной площадке** |
| Наименование субъекта Российской Федерации | Волгоградская область  |
| Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации | Комитет социальной защиты населения  |
| Организация, на базе которой реализуется профессиональная стажировочная площадка | Волгоградская региональная общественная организация «Многодетный Волгоград» |
| юридический и фактический адрес  | Юридический адрес: 400087, г. Волгоград, ул. Двинская д. 18 Фактический адрес: 400001, г. Волгоград, ул. Дзержинского, 28 |
| телефон, электронная почта | +79050646321, nasmnogo34@mail.ru |
| руководитель организации  | Филина Мария Леонидовна  |
| Куратор (ответственный исполнитель) программы профессиональной стажировочной площадки, контактные данные | Бикмаметова Марина Дмитриевна 8-902-098-10-27, 79020981027@yandex.ru |
| Ссылка на информацию о стажировочной площадке на сайте организации | Многодетныйволгоград.рфhttps://ok.ru/mnogodetvolgogradhttps://vk.com/mnogodetvolgograd |
| **Информация о программе стажировке** |
| Тема программы профессиональной стажировочной площадки | Комплексное решение проблем семей в сложных обстоятельствах, затрудняющих жизнь ребенка, в деятельности Семейных многофункциональных центров |
| Объем программы (часы/дни) | 16 часов /2 дня |
| Модули программы  | 1. Организационно-правовые особенности создания и функционирования СМФЦ Количество часов: 2 часаФормы работы: лекция в аудитории. 2. Организация просветительской работы с семьей в СМФЦ. Организация эффективного про-активного информирования семей с детьми в СМФЦ. Количество часов: 2 часаФормы работы: лекция в аудитории, видеоурок, практикум3. Организации пространства и деятельности Семейных МФЦ. Количество часов: 4 чФормы работы: экскурсия (выездное мероприятие)4. Роль и задачи СМФЦ в процессе сопровождения и решения проблем семьи в различных, в том числе и трудных, жизненных ситуациях. Количество часов: 2 часаФормы работы: лекция в аудитории, разбор кейсов, практикум 5. Организация социального сопровождения семей различных категорий в СМФЦ. Количество часов: 2 часаФормы работы: экскурсия (выездное мероприятие), лекция в аудитории 6. Практика оказания эффективной ресурсной, в том числе экстренной, помощи семьям с детьми в различных жизненных ситуациях. Количество часов: 2 часаФормы работы: лекция, разбор кейсов, практикум (выездное мероприятие) |
| Модуль 1. Организационно-правовые особенности создания и функционирования СМФЦ  | 1.1 Особенности правового положения СМФЦ. Организационная структура и штатное расписание СМФЦ на базе НКО. * 1. Методическое, информационное и документальное обеспечение специалистов Семейных МФЦ
	2. Оценка эффективности деятельности Семейных МФЦ

Количество часов: 2 часаФормы работы: диалоговая площадка |
| Модуль 2. Организация просветительской работы с семьей в СМФЦ. Организация эффективного про-активного информирования семей с детьми в СМФЦ  | 2.1 Разработка социальной рекламы2.2 Создание про-семейного контента2.3 Система информирования посредством «горизонтальных» связей 2.4 Организация информационного сопровождения семьи с момента первой беременности женщины и до совершеннолетия младшего ребенка. 2.5 Организация мероприятий для семей с детьми: масштабы, ресурсы, партнеры, социальная эффективность (практическое задание).Количество часов: 2 часаФормы работы: диалоговая площадка |
| Модуль 3. Организации пространства и деятельности Семейных МФЦ. Выездное мероприятие в Волгоградский областной центр поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на базе ГКУ СО Волгоградский областной центр психолого-педагогической помощи населению (г. Волгоград, Таращанцев 1а)Отделение СМФЦ на базе Семейного центра Встреча (г. Волгоград, ул.Еременко 15)  | 3.1 Обязательные требования к организации пространства СМФЦ3.2 Рациональное использование материально-технической базы, многофункциональность назначения помещений в зависимости от текущих задач. 3.3 Использование технологии СМФЦ в работе с участниками специальной военной операции и членами их семей3.4 Значение и особенности брендирования пространства СМФЦ и отделений СМФЦКоличество часов: 2 часаФормы работы: экскурсия, практикум |
| Модуль 4. Роль и задачи СМФЦ в процессе сопровождения и решения проблем семьи в различных, в том числе и трудных, жизненных ситуациях.  | 4.1 Организация дистанционного приема обращений семей, в том числе с привлечением CRM-систем, мобильного приложения, интернет-ресурсов, мессенджеров, телефонов бесплатных «горячих» линий и т.п. 4.2 Организация личного приема граждан различными специалистами СМФЦ, в том числе с привлечением внешних соисполнителей. 4.3 Организация межведомственного взаимодействия, консилиумов, консультаций. 4.4 Создание ресурсной партнерской для эффективной работы СМФЦ.4.5 Специализированные социальные сервисы для семей, используемые в деятельности Семейных МФЦ.Количество часов: 2 часаФормы работы: лекция в аудитории, разбор кейсов, практикум  |
| Модуль 5. Организация социального сопровождения семей различных категорий в СМФЦВыездное мероприятиеОтделение СМФЦ на базе ГКУ СО «Дзержинский центр социального обслуживания населения» (г. Волгоград, ул. Полесская 3а) | * 1. Семьи, находящиеся в ситуации лишения (ограничения) родительских прав;
	2. Семьи, имеющие низкие доходы и находящиеся в трудной жизненной ситуации;
	3. Семьи, в которых родители страдают алкогольной и наркотической зависимостью;
	4. Многодетные семьи;
	5. Молодые семьи;
	6. Семьи в социально опасном положении;
	7. Семьи участников СВО;
	8. Иные категории.

Количество часов: 2 часаФормы работы: экскурсия, практикум |
| Модуль 6. Практика оказания эффективной ресурсной, в том числе экстренной, помощи семьям с детьми в различных жизненных ситуациях. Выездное мероприятиеЦентр гуманитарной помощи «Лепта» (г. Волгоград, ул. Пражская 8) Центр поддержки беременных женщин и молодых матерей «Колыбелька», Кризисный центр для женщин «Покров» (г. Волгоград, ул. Толбухина 38) | 6.1 Оказание вещевой и продуктовой помощи 6.2 Привлечение ресурсов для организации вещевой и продуктовой помощи. Привлечение партнерских и спонсорских ресурсов. 6.3 Особенности оказания срочной помощи различным категориям семей: беженцы, люди в кризисной ситуации, безработные, погорельцы и т.п.6.4 Оказание психологической поддержки и помощи: консультирование, коррекция, сопровождение 6.5 Оказание юридической помощи: консультирование, составление типовых бланков и рекомендаций по часто задаваемым вопросам6.6 Особенности вывода из кризиса беременных женщины и молодых матерей, в том числе доабортное консультирование6.7 Организация деятельности социальной гостиницы для беременных женщин и молодых матерей Количество часов: 2 часаФормы работы: экскурсия, практикум |